



Einzugscheckliste für die Wohnanlage

Vom Wohnplatzangebot bis zu den ersten Tagen im Zimmer

Vor der Anreise

- ☐ Wohnplatzangebot und eigenen Mietvertrag vollständig gelesen.
- ☐ Wohnanlage, Adresse, Mietbeginn, Wohnzeit und Miethöhe geprüft.
- ☐ Rückmelde-, Annahme- und Zahlungsfristen im Kalender notiert.
- ☐ Einzugstag, Zeitfenster, Übergabeort und erreichbaren Kontakt mindestens zwei Wochen vorher bestätigt.
- ☐ Anlieferung, Transport und örtliche Zugangs- oder Parkhinweise geprüft.

Unterlagen und Pflichten

- ☐ Kaution, Zahlungsweg und Fälligkeiten nach meinem Vertrag geklärt.
- ☐ Private Haftpflicht- und Hausratversicherung einschließlich Nachweis geprüft.
- ☐ Wohnsitzanmeldung innerhalb von zwei Wochen nach Einzug vorgemerkt.
- ☐ Passenden Hamburger Serviceweg und Wohnungsgeberbestätigung geprüft.
- ☐ Eigene Wohnsituation für den Rundfunkbeitrag (Einzelzimmer oder WG) geklärt.

Verbindlich sind dein Wohnplatzangebot, dein Mietvertrag und die aktuellen örtlichen Hinweise.



Einzugscheckliste für die Wohnanlage – Fortsetzung

Zimmer und örtliche Informationen

- ☐ Möblierung, Inventar, Maße und vorhandene Gemeinschaftsgeräte geprüft.
- ☐ Nur benötigte und örtlich beziehungsweise vertraglich erlaubte Geräte eingeplant.
- ☐ Hausordnung, lokale Einzugshinweise und örtliche Notfallliste gespeichert.
- ☐ Zugang zum Mieter:innenportal getestet.
- ☐ Lokale Internetinformation, Registrierung und Supportweg gefunden.

Erste Tage nach der Übergabe

- ☐ Bei der Übergabe alle Schlüssel, Zugangsmedien und das Inventar geprüft.
- ☐ Zimmerzustand und erkennbare Mängel schriftlich und mit Fotos dokumentiert.
- ☐ Erkennbare Mängel innerhalb der Frist meines Vertrags gemeldet (allgemeines Muster: 14 Tage).
- ☐ Wohnsitz, Rundfunkbeitrag und wichtige Adressänderungen erledigt.

Notfall: 112 · akute polizeiliche Gefahr: 110 · örtlichen technischen Kontakt am Aushang prüfen.